



## « L'espace SpidWeb » Gestion administrative

A partir de la saison 2008/2009, la Fédération Française de Tennis de Table propose aux ligues et comités de nouvelles fonctionnalités ainsi que des fonctionnalités déjà présentes dans SPID mais présentées différemment pour une meilleure accessibilité.

Les services qui sont proposés sont :



### Sur le plan administratif :

- Validation des licences (renouvellement).
- Création de nouvelles licences.
- Validation corporative.
- Validation des clubs.
- Gestion des droits de clubs.

### Sur le plan sportif

- Gestion des poules.
- Saisie des résultats et feuilles de rencontre des championnats par équipes.

L'accès à « l'espace SpidWeb » est ouvert à tous les organismes de la FFTT, à partir du site [fftt.com](http://www.fftt.com) dans l'espace <http://www.fftt.com/spidweb>

Veuillez vous identifier	
Identifiant	<input type="text"/>
Mot de Passe	<input type="password"/>
<input type="button" value="Identification"/>	

Pour accéder aux fonctionnalités, vous devez simplement disposer de votre identifiant et de votre mot de passe **SPID**. Pour accéder aux fonctionnalités, vous devez détenir les droits sur le domaine concerné.

Après identification, vous verrez apparaître à l'écran votre identifiant et votre « domaine ».

## La validation des licences

Saisie des licences

Saisie licence

Date 13 / 05 / 20 08

Type Traditionnel

Certificat Standard

Préfixe

Numéro

Valider

La validation (ou renouvellement) permet de renouveler des joueurs licenciés la ou les saisons précédentes, pour la saison en cours.

- La **date** est automatiquement proposée à la date du jour et peut être modifiée par vos soins.

- Choisissez le **type de licence** (traditionnel ou promotionnel), ou le cas échéant le module pour les organismes gestionnaires utilisant cette fonctionnalité.

- Choisissez le **type de certificat médical**.

- Vous pouvez ensuite saisir le numéro de licence du joueur. Si les numéros débutent tous par le même numéro (préfixe du département), vous pouvez saisir ce préfixe. Il sera alors automatiquement proposé à la prochaine saisie de licence. Le restant du numéro devant alors être saisi sans ce préfixe.

- Vous pouvez ensuite **valider la licence**.

Un message de confirmation s'affiche sur l'écran

## La création des licences

Création licence

Saisie création licence

Numéro du club   Le club est hors domaine

Date 13 / 05 / 20 08

Nom

Prénom

Type de licence Traditionnel

Sexe  Masculin  Féminin

Date de Naissance  /  /

Nationalité France (F)

Certificat Médical Standard

Echelon Aucun

Rang

Points 650

Résidence - Bâtiment

Numéro et libellé voie

Lieu dit

Code Postal   Ville

Téléphone fixe

Email

Téléphone portable

La création d'une licence vous permet d'enregistrer de **nouveaux licenciés**.

- ✓ La **date** est automatiquement proposée à la date du jour et peut être modifiée
- ✓ Saisissez le numéro de club et validez en appuyant sur la touche « **Entrée** ». L'écran est alors réaffiché et fait apparaître le nom du club.
- ✓ Saisissez le **nom** et le **prénom** (\* informations obligatoires).
- ✓ Choisissez le **type de licence** (traditionnel ou promotionnel).
- ✓ Choisissez le **sexe**.
- ✓ Saisissez la **date de naissance**.
- ✓ Choisissez la **nationalité** dans la liste. Par défaut, c'est 'France' qui est proposé.
- ✓ Choisissez le **type de certificat médical**.
- ✓ Saisissez les **points** du joueur (par défaut, 650 points sont proposés pour un homme et 300 pour une femme).
- ✓ Saisie de l'**adresse** (\* information obligatoire) :  
Vous disposez de 3 lignes d'adresse. La 2e ligne (**numéro et libellé voie**) doit obligatoirement être saisie. Les lignes 1 et 3 sont optionnelles.
- ✓ Saisissez ensuite le code postal et validez ce code en appuyant sur la touche "**Entrée**".

L'écran est alors réaffiché et fait apparaître la liste des communes correspondant à ce code postal.

Résidence - Bâtiment

Numéro et libellé voie (\*)

Lieu dit

Code Postal (\*) 29120  Ville

Téléphone fixe

Email

Téléphone portable

Assurances  Le licencié a pris connaissance des conditions d'assurance - (document assurances)

PONT L ABBE

COMBRIT

PLOMEUR

PONT L ABBE

ST JEAN TROLIMON

TREMEOC

Choisissez la **commune**.

- Saisissez maintenant : le **téléphone fixe**, le **téléphone portable** et l'**adresse mail**.

Après avoir appuyé sur le bouton de validation, un contrôle des doublons est effectué. Si des doublons sont détectés (nom + prénom + date de naissance), un écran s'affiche avec les doublons trouvés.

Création licence					
Type	Numero	Nom	Prenom	Club	Info
A	-	CAUGANT	Eric	12920066 -	98/99-50 -T
L	7513541	CAUGANT	Eric	12751450 - AS FFTT	07/04/08-T

Abandon création      Confirmer la création      Retour formulaire

Dans le cas présenté, on trouve une licence en archive et une licence valide dans un club.

Vous aurez alors le choix d'abandonner l'opération, de retourner au formulaire de création pour le modifier ou bien de confirmer la création au risque de générer un réel doublon.

Si le contrôle des doublons est négatif, vous retournez à l'écran de saisie avec le message de confirmation et le numéro de licence attribué au joueur.

enregistrement réussi : PINGUI Eric enregistré sous le numéro 9238089

2920066      Validation      25 / 04 / 20 01

## Validation corporative



Validations corporatives			
Validation Corporative			
Date	13	/ 05	/ 20 08
Préfixe	<input type="text"/>	Numéro	<input type="text"/>
Club	<input type="text"/>		
<input type="button" value="Valider"/>			

Vous pouvez enregistrer les validations corporatives.

La date du jour vous est automatiquement proposée et peut être modifiée.

Vous pouvez soit saisir la totalité du numéro de licence, soit utiliser un préfixe pour le département et ensuite saisir la suite du numéro.

Le préfixe réapparaîtra à chaque écran.

Saisissez ensuite le numéro de club corporatif. Celui-ci sera également mis en mémoire afin de ne pas le saisir à chaque fois.

## Validation club

Cette fonctionnalité vous permettra de procéder au renouvellement du club en début de saison.



Saisie validation club			
Saisie validation club			
Date	13	/ 05	/ 20 08
Préfixe	<input type="text"/>	Numéro	<input type="text"/>
<input type="button" value="Rechercher"/>			

La date du jour vous est automatiquement proposée et peut être modifiée.





Dans un premier temps, vous devez choisir le club.

Saisissez (ou non) le préfixe (2 ou 4 caractères) puis le reste du numéro du club.

Cliquez sur la touche « **Rechercher** »



### Saisie validation club





club n° 12920066 - CS. CLICHY SUR SEINE est dans le domaine 92	
Date <input type="text" value="13"/> / <input type="text" value="05"/> / 20 <input type="text" value="08"/>	
Préfixe <input type="text" value="1292"/>	Numéro <input type="text"/>
Président	927977 DEVICTOR Julie - validé au 01/07/2007 
Secrétaire	928361 BORGES Sophie - validé au 01/07/2007 
Trésorier	9230998 POSSEME Jean-louis - validé au 01/07/2007 
Correspondant	9213241 MITIN Claudine 
<input type="button" value="Rechercher"/> <input type="button" value="Valider 12920066"/>	

La fiche du club apparait alors et montre les personnalités obligatoires.

Si les personnes correspondent, sont présentes et validées, vous avez juste à valider.


Si une personnalité est manquante :

### Saisie validation club

club n° 12920066 - CS. CLICHY SUR SEINE est dans le domaine 92	
Date <input type="text" value="13"/> / <input type="text" value="05"/> / 20 <input type="text" value="08"/>	
Préfixe <input type="text" value="1292"/>	Numéro <input type="text"/>
Président	Choisissez un responsable 
Secrétaire	928361 BORGES Sophie - validé au 01/07/2007 
Trésorier	9230998 POSSEME Jean-louis - validé au 01/07/2007 
Correspondant	9213241 MITIN Claudine 
<input type="button" value="Rechercher"/>	

Ou si elle n'est pas validée :

### Saisie validation club





club n° 12920066 - CS. CLICHY SUR SEINE est dans le domaine 92	
Date 13 / 05 / 20 08	
Préfixe 1292	Numéro
Président	927977 DEVICTOR Julie - non-validé 
Secrétaire	928361 BORGES Sophie - validé au 01/07/2007 
Trésorier	9230998 POSSEME Jean-louis - validé au 01/07/2007 
Correspondant	9213241 MITIN Claudine 
<input type="button" value="Rechercher"/>	

Vous ne pourrez pas valider le club

Il faudra alors valider la personnalité ou la mettre à jour.

Pour la mettre à jour, vous devez cliquer sur la fonction :

### Saisie validation club

club n° 12920066 - CS. CLICHY SUR SEINE est dans le domaine 92	
Date 13 / 05 / 20 08	
Préfixe 1292	Numéro
<b>Président</b>	927977 DEVICTOR Julie - non-validé 
Secrétaire	928361 BORGES Sophie - validé au 01/07/2007 
Trés <input type="button" value="Changer de Président"/>	9230998 POSSEME Jean-louis - validé au 01/07/2007 
Correspondant	9213241 MITIN Claudine 
<input type="button" value="Rechercher"/>	

Puis compléter et valider la fonction

### Validations fonction

Validation fonction club	
Président actuel : DEVICTOR Julie	
Numéro	<input type="button" value="Valider fonction"/>

Pour valider une licence à partir de cet écran, cliquez sur « non-validé » et confirmez

Pour supprimer une fonction, cliquez sur la poubelle correspondant à la fonction.

Si le club est déjà validé :

**Saisie validation club**

club n° 12920066 - CS, CLICHY SUR SEINE est dans le domaine 92  
déjà validé le 01/07/2007

Date  /  / 20

Préfixe <input type="text" value="1292"/>	Numéro <input type="text"/>
Président	927977 DEVICTOR Julie - validé au 01/07/2007 
Secrétaire	928361 BORGES Sophie - validé au 01/07/2007 
Trésorier	9230998 POSSEME Jean-louis - validé au 01/07/2007 
Correspondant	9213241 MITIN Claudine 

Vous pouvez cliquer sur le bouton « Dé-valider » pour le rendre inactif et supprimer sa validation en cours

### Gestion des droits des clubs

Afin que vos clubs puissent accéder aux fonctionnalités de gestion des licences et résultats, vous devez leur ouvrir les droits.

**Droits des clubs**

D14	D15	D78	D85	D92
-----	-----	-----	-----	-----

Etat	Numéro	Club	Etat Club	Responsable	Action
------	--------	------	-----------	-------------	--------

Commencez par choisir un département parmi ceux de votre domaine.



## Droits des clubs

D14     D15     D78     D85     D92

Etat	Numéro	Club	Etat Club	Code activation	Responsable	Init. Etat club	Action
<b>Clubs en attente d'activation</b>							
<input checked="" type="checkbox"/>	12920018	USM MALAKOFF	<input checked="" type="checkbox"/>				Activer les droits
<input checked="" type="checkbox"/>	12920025	COURBEVOIE SPORT T.T.	<input checked="" type="checkbox"/>				Activer les droits
<input checked="" type="checkbox"/>	12920031	ANTONY SP TENNIS DE TABLE	<input checked="" type="checkbox"/>				Activer les droits
<input checked="" type="checkbox"/>	12920049	AC BOULOGNE BILLANCOURT	<input checked="" type="checkbox"/>				Activer les droits
<input checked="" type="checkbox"/>	12920063	ASV Châtenay-Malabry T T	<input checked="" type="checkbox"/>				Activer les droits
<input checked="" type="checkbox"/>	12920067	AS MEUDON	<input checked="" type="checkbox"/>				Activer les droits
<input checked="" type="checkbox"/>	12920075	BOIS COLOMBES SPORTS	<input checked="" type="checkbox"/>		WAIN Daniel	Init. Etat Club	Activer les droits
<input checked="" type="checkbox"/>	12920076	CNRS BELLEVUE SPORTS	<input checked="" type="checkbox"/>				Activer les droits
<input checked="" type="checkbox"/>	12920092	COSNA / MBDA	<input checked="" type="checkbox"/>				Activer les droits

La liste des clubs **validés uniquement** apparaît dans l'ordre suivant :

D'abord les clubs en attente d'activation puis les clubs déjà activés.

<input checked="" type="checkbox"/>	12921458	LEVALLOIS SPORTING CLUB TT	<input checked="" type="checkbox"/>				Activer les droits
<input checked="" type="checkbox"/>	12921515	AS CEA/IRSN FAR	<input checked="" type="checkbox"/>				Activer les droits
<input checked="" type="checkbox"/>	12921516	Tennis de Table La Garenne	<input checked="" type="checkbox"/>				Activer les droits
<input checked="" type="checkbox"/>	12921517	Association Sport. Neuf Cegetel	<input checked="" type="checkbox"/>				Activer les droits
<b>Clubs activés</b>							
<input checked="" type="checkbox"/>	12920066	CS. CLICHY SUR SEINE	<input checked="" type="checkbox"/>				Supprimer les droits

Vous pouvez gérer individuellement chaque club en cliquant sur « Activer les droits » ou « Supprimer les droits ».

Vous verrez également si le club a accepté les conditions d'utilisation et quel licencié a été désigné comme responsable.

De plus, à la première connexion le club a la possibilité de mettre un **code d'activation** pour l'accès aux fonctionnalités administratives (prise de licence...). Ceci n'est pas une obligation et ce code peut rester vide. Ce code n'est de toutes façon pas demandé pour l'accès à la saisie des résultats des équipes.

Dans le cas où le club souhaite modifier le nom du responsable ou le code d'activation, vous pouvez réinitialiser ces informations en cliquant sur le lien « Init Etat Club ». Il sera alors demandé à nouveau au club de remplir le formulaire.

Vous pouvez également « Activer » ou « Désactiver » les droits pour tous les clubs à la fois en cliquant sur le bouton correspondant.